

Referat

D 16.1.2025 kl. 19.00-21.00

Tilbud om Info-møde for nye forældre kl. 18.00-19.00

(Ingen tilmeldte / ingen fremmødte)

Forældrerepræsentanter:

Kristian Kjær Søgaard, Maja Hjort Pedersen, Henriette Booth Thomsen, Malene Elbæk Kjær og Cathrine Bonde Knudsen

Medarbejderrepræsentanter: Lars Strandhave og Malene Løvlund Kristoffersen

Ledelsen: Annette Hald

Afbud:

DAGSORDEN	Uddybelse af punktet / REFERAT OG BESLUTNING	ANSVAR-LIG
1. Godkendelse af dagsorden. Valg af ordstyrer og referent Godkendelse af referat fra sidste møde	Dagsorden godkendt <i>Ordstyrer:</i> Malene E K <i>Referent:</i> Cathrine Referatet godkendt og underskrevet	
2. Nyt fra bestyrelsens underudvalg	<i>Fastsættelse af dato for forårets legepladsdag:</i> Fredag d. 09.05.25 kl. 14.00-18.00	
3. Opfølgning på dialogmødet i juni	<i>Tiltag med pointer fra oplægget?</i> Filmen er lagt på AULA	
4. Orienteringspunkt: Formand: Forældrerepræsentanter: Leder: Medarbejderrepræsentant	<i>Et gensidigt orienteringspunkt</i> <i>Formand:</i> Ingen henvendelser / ingen bemærkninger <i>Forældrerepræsentanter:</i> Ingen henvendelser / ingen bemærkninger <i>Leder:</i> Birgittes orlov er forlænget og Lone fortsætter i vikariatet. Olena kommer i virksomhedspraktik i 4 uger. Tilsyn 2025 bliver et anmeldt tilsyn en formiddag i maj, hvor der bl.a. følges op på punkterne fra udviklingsplanen efter tilsyn 2024 (rammer for måltider; voksnes deltagelse i leg; lege- og læringsmiljøer) og observeres på udvalgte elementer fra den pædagogiske læreplan. Der købes flere nye drikkedunke-holdere efter afprøvning af de to indkøbte i december. <i>Medarbejderrepræsentanter:</i>	

	Ønsker at udetøjet bliver tjekket hver dag af forældre > Er der det, der skal bruges? Er det vådt? Væk? Hvordan får vi det til at blive daglig rutine? Strikhandsker er ikke gode til vinterbrug på legepladsen. Måske bestyrelsen kan lave en "garderobefilm" som næste film-projekt? Som beskrevet på AULA fra Racket-gruppen laves der fremover mere målrettede opslag på AULA til hver af de 3 spisegrupper, der nu har fået deres egen lille "AULA-gruppe".	
5. Økonomi	<i>Status pt. på 2024</i> Der er foreløbig et underskud på 33.000 på lønsummen pga. sygefravær og dermed øget vikarforbrug. Der kan stadig komme div. ændringer i status frem mod supplementperiodens udløb d. 18-1. <i>Budgetprioriteringer for 2025</i> Forslaget til budgetprioriteringer blev godkendt efter gennemgang. I 2024 har fødevarer (i denne sammenhæng fødevarer til andre måltider end frokosten) været en stor udgift pga. prisstigningerne, men der er bred enighed om, at vores aftale med fuld forplejning skal fortsætte, og det prioriteres højt, at der afsættes 50.000 kr. til dette. I 2025 er det samlede budget større end tidligere pga. særlig aftale omkring børnetallet.	
6. Opfølgning på dialogmødet i oktober	<i>Vi skal arbejde med det på mødet udleverede materiale ("Huset") omkring det nye Børne- og Ungesyn.</i> Vi begyndte drøftelserne ud fra de medfølgende dialogkort. De forskellige spørgsmål gav mange gode snakke, og der fremkom mange gode hverdagseksempler på, hvor børne og ungesynet "lever". Der fremkom mange positive tilkendegivelser omkring personalets ageren i praksis. Vi fortsætter drøftelserne på de kommende møder.	
7. Evt.	<i>Evt.?</i> Efter ønske om at flytte det planlagte bestyrelsesmød d. 10.03.25, blev d. 04.03.25 kl.18.00-20.00 valgt som ny mødedato. Samme	

	dag inviteres til Infomøde kl. 17.00-18.00 for 2. kvartals nye forældre. Ferie: Forespørgsel fra personalet, om der kan opnås opbakning fra bestyrelsen til at "skrue bissen på" ift. ferietilmeldinger / manglende frameldinger ved udeblivelse m.m.: D. 2. + 3. januar var der 2/3 dels fravær ith antal tilmeldte børn og kun få gav besked om fraværet. Dvs. at der var beregnet med mange flere personaletimer, end der var brug for, så der var nogle personaler, som kunne have holdt ferie i stedet for > samlet en dårlig udnyttelse af personaleresurserne pga. for ringe tilbagemeldinger. Drøftelse af, hvorvidt vi evt. skal til at bruge flg. vending, som anvendes i en anden kommune: <i>"Hvis man ikke besvarer ferieanmodningen, ses det som at man ikke har behov for pasning og at barnet derfor holder fri!"</i> Der er i første omgang opbakning fra bestyrelsen til at personalet kan følge ekstra op på forældres tilmelding op mod en ferieperiode, for at være sikre på at antallet af tilmeldte børn er så retvisende som muligt. ***** <i>Punkter til næste møde d. 04-03-2025</i> - Valg d. 8-4 - Tema for aftenen? Overvej til næste gang eller meld gerne ind på Aula med forslag til emner.	
--	---	--