

Forretningsorden for Forældrebestyrelsen ved Hejnsvig Børnehave

- 1) Forældrebestyrelsesmøderne afholdes som udgangspunkt i børnehaven.
- 2) Bestyrelsen består af 5 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og daginstitutionslederen. Kun forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentanter har stemmeret
- 3) Forældrebestyrelsen konstituerer sig hvert år på det første møde efter nyvalg. Der vælges ved simpelt flertal formand og næstformand samt evt. kasserer. Ved evt. stemmelighed foretages lodtrækning. Konstitueringen gælder for 1 år.
- 4) Hvis formanden midlertidigt er forhindret i at deltage i bestyrelsens arbejde, overtager næstformanden hvervet som formand. Hvis formanden træder ud af bestyrelsen inden valgperiodens udløb, vælges ny formand.
- 5) Forældrebestyrelsen afholder møde ca. 6 gange årligt i henhold til aftalt mødekalender. Møderne afholdes primært i tidsrummet 19.00-21.00; forældrerepræsentanter kan efter aftale mødes 18.45 til formøde.
- 6) Formanden og lederen fastsætter dagsordenen, som udsendes senest 1 uge før mødet sammen med eventuelle bilag. Medlemmer kan fremsende ønskede dagsordenspunkter til formanden senest 2 uger før mødet. I særlige tilfælde kan bestyrelsen eller lederen indkalde til møde med kortere varsel. Medlemmerne underrettes ved særlig indkaldelse med angivelse af, hvilke sager der skal behandles på mødet.
- 7) Formanden leder møderne.
- 8) Forældrebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede er tilstede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde.
- 9) Bestyrelsens møder holdes for lukkede døre.
- 10) Bestyrelsesmedlemmerne er pålagt tavshedspligt.
- 11) Bestyrelsen kan indkalde suppleanter og andre til at deltage i behandlingen af enkelte punkter.
- 12) Hvis et forældrebestyrelsesmedlem må forventes at være forhindret i at varetage sit hverv i mindst et halvt år, indkaldes suppleanten. Hvis en personalerepræsentant ved langtidssygdom og barsel er forhindret i at varetage sit hverv, indkaldes suppleanten. I tilfælde af fratrædelse indtræder suppleanten, når opsigelsen foreligger.

- 13) De forældrevalgte kan afholde møder alene; dog kan der ikke træffes bestyrelsesmæssige beslutninger.
- 14) Udarbejdelse af høringssvar i udkast kan laves af 2-3 personer før bestyrelsesmødet.
- 15) Formanden bemyndiges til at ekspedere presserende sager, mod at bestyrelsesmedlemmerne orienteres umiddelbart derefter.
- 16) Der udpeges referent ved mødets begyndelse
Der skrives som minimum beslutningsreferat. I referatet anføres, hvilke personer, der har deltaget i mødet. Referatet rundsendes af dagtilbudsleder efter mødet til kommentering i bestyrelsen med en frist på 3 dage (evt. kommentarer rundsendes til hele bestyrelsen), hvorefter referatet offentliggøres på AULA. Referatet underskrives på det efterfølgende bestyrelsesmøde af de medlemmer, der var tilstede ved det pågældende møde.
Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført referatet.
- 17) Forud for ansættelse af personaler i faste stillinger nedsættes et ansættelsesudvalg, hvor to forældrevalgte kan deltage.